

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 16»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ ЦО № 16
Протокол от 30.08.2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом МБОУ ЦО № 16
Протокол от 30.08.2023 г. № 5



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Центр образования № 16»
(МБОУ ЦО № 16)

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об организации внеурочной деятельности** (далее - Положение) регламентирует организацию внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 16» (далее – общеобразовательная организация) по обновленным ФГОС, порядок организации занятий «Разговоры о важном», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

1.1.2. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;

1.1.3. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), в действующей редакции;

1.1.4. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), в действующей редакции;

1.1.5. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), в действующей редакции;

1.1.6. Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в действующей редакции (СП 2.4.3648-20);

1.1.7. СанПиН «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и

- (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в действующей редакции;
- 1.1.8. Письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»;
- 1.1.9. Письмом Минпросвещения России от 18.08.2023 № ДГ-1773/05 «О направлении методических рекомендаций»;
- 1.1.10. Письмом Минпросвещения России от 26.01.2021 № ТВ-94/04 «Об электронном банке тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности»;
- 1.1.11. Письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»»;
- 1.1.12. Письмом Минпросвещения России от 15.08.2022 № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций по проведению цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»»;
- 1.1.13. Письмом Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России от 14.02.2023 № 03-287 «О направлении инструктивного письма»;
- 1.1.14. Основной образовательной программой начального общего (ООП НОО), основного общего (ООП ООО), среднего общего образования (ООП СОО) МБОУ ЦО № 16;
- 1.1.15. Уставом МБОУ ЦО № 16.
- 1.2. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуются в общеобразовательной организации через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.3. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.
- 1.4. Общеобразовательная организация определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:
- на уровне начального общего образования - до 1320 часов;
 - на уровне основного общего образования - до 1750 часов;
 - на уровне среднего общего образования - до 700 часов.
- 1.5. План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.
- 1.6. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим Положением в общеобразовательной организации могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристикам по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, логопеды, педагоги - библиотекари и иные педагогические работники.
- 1.7. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники общеобразовательной организации, ведущие занятия в рамках внеурочной

деятельности, должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

1.8. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.

1.9. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ООП НОО, ООО и СОО.

2. Требования к организации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в общеобразовательной организации является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

2.4. При освоении основной образовательной программы среднего общего образования содержание внеурочной деятельности осуществляется по следующим направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное - в таких формах, как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

2.5. Занятия по этим направлениям проводятся в форме экскурсий, «круглых столов», конференций, диспутов, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, концертов, проектной деятельности, поисковых и научных исследований, клубных мероприятий, общественно полезных практик (в том числе волонтерская деятельность) и

т.д., обеспечивая реализацию всех направлений развития личности.

3. Порядок организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе общеобразовательной организации.

3.2. В целях реализации плана внеурочной деятельности в школе также предусматривается использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

3.3. Формы проведения внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, сочетает индивидуальную и групповую работы, обеспечивает гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

3.4. В зависимости от конкретных условий реализации основной образовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.5. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в общеобразовательной организации, определяется учебным планом на текущий учебный год.

3.6. Количество часов зависит от образовательных потребностей участников образовательной деятельности в ходе достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и возможностями организации, осуществляющей образовательную деятельность по удовлетворению данных потребностей в текущем учебном году, но не более 10 часов в неделю на класс.

3.7. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско - патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

3.8. Часы внеурочной деятельности используют для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования:

- учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;
- с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве общеобразовательного учреждения;
- с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

3.9. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогическими работниками МБОУ ЦО № 16 (учителями, педагогом-психологом, социальным педагогом и др.), педагогами учреждений дополнительного образования (по согласованию).

3.10. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Зачисление обучающихся в объединения

внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с 1 сентября по 31 мая.

3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного обучающегося вписывается в «Списочный состав» данного объединения.

3.12. Организация внеурочной деятельности обеспечивает возможность выбора двигательного - активных, физкультурно-спортивных занятий. Оптимальным является посещение не более 2-х внеурочных занятий в день, одно из которых должно быть двигательным-активным.

3.13. Общеобразовательная организация самостоятельно решением Педагогического совета разрабатывает и утверждает:

- рабочие программы внеурочной деятельности;
- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.14. Планы внеурочной деятельности начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляются посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

3.15. План внеурочной деятельности общеобразовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.

3.16. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей общеобразовательной организации.

3.17. Согласно, письму Минпросвещения РФ от 5 июля 2022 года № ТВ-1290/03. для обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования целесообразно при формировании плана внеурочной деятельности образовательной организации предусмотреть, рекомендуемые к включению в план внеурочной деятельности общеобразовательной организации направления внеурочной деятельности для всех обучающихся.

3.18. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы, разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

3.19. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.20. Рабочие программы внеурочной деятельности включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- календарно-тематическое планирование;

- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности»;
- учебно-методическое обеспечение.

3.21. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются локальными актами МБОУ ЦО № 16, в том числе Положением о рабочих программах и календарно-тематическом планировании учебных предметов и курсов.

3.22. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

3.23. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

3.24. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

3.25. Образовательная организация может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ, программ внеурочной деятельности, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования, согласно разработанному Положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях.

3.26. При зачете результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности педагогическим работникам рекомендуется провести сопоставительный анализ планируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и рабочей программы внеурочной деятельности.

3.27. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности может использоваться психолого-педагогический инструментарий, включая Портфолио обучающегося (учет образовательных достижений), в том числе в электронной форме.

4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью

4.1. План внеурочной деятельности каждого уровня образования (начального общего, основного общего, среднего общего) может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями (законных представителями) рабочих программ внеурочной деятельности.

4.2. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается для ознакомления на - установочном (организационном) родительском собрании; для обучающихся 5-11 классов - на родительских собраниях и через официальный сайт общеобразовательной организации.

4.3. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательной деятельности (законных представителей) обучающегося.

4.4. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий с обучающимися, так и организацию занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

4.5. Продолжительность занятий - 45 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20.

4.6. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием, утверждённым директором общеобразовательной организации.

4.7. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическим работником в электронном классном журнале (или журнале на бумажном носителе), оформление которого осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными локальными актами образовательной организации.

4.8. Содержание записей в электронном журнале и или журнале на бумажном носителе должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности (разделу «календарно-тематическое планирование») и тематике проводимого занятия.

4.9. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности (электронные журналы или журналы на бумажном носителе) осуществляют педагоги-организаторы и должностные лица, назначенные в МБОУ ЦО № 16 ответственными за ведение электронных журналов.

4.10. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о реализуемых в образовательной организации рабочих программах;
- координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий внеурочной деятельностью;
- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с утвержденным расписанием;
- осуществляет взаимосвязь между родителями (законными представителями) обучающихся и учителями - предметниками по вопросу организации внеурочной деятельности, включая оценку - образовательных достижений обучающихся в рамках обучения по образовательным (рабочим) программам внеурочной деятельности.

4.11. Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью в образовательной организации осуществляет заместитель директора по УВР на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности, системы оценивания результатов освоения рабочих программ внеурочной деятельности обучающимися.

5. Об организации занятий «Разговоры о важном»

5.1. В соответствии с письмом Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 года № 03-871 в рамках внеурочной деятельности обучающихся образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.

5.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся является:

- воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное патриотическое

воспитание на основе национальных ценностей;

- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

5.4. Методические материалы для общеобразовательной организации цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для обучающихся 1-2, 3-4, 5-7, 8-9, 10-11 классов и размещены на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность».

5.5. Для каждой возрастной группы разработан полный пакет материалов, включающий: сценарий занятия, методические рекомендации для учителя, видеоролик, интерактивные задания, презентационные материалы, плакат, а также инструкции и дополнительные материалы к занятию.

5.6. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор, или беседа с обучающимися.

5.7. Основные темы занятий «Разговоры о важном» связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения.

5.8. Директор общеобразовательной организации назначает ответственного за организацию и проведение занятий «Разговоры о важном» в каждом классе.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося школы на основании экспертной оценки личного Портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности МБОУ ЦО № 16 по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся.

6.2. Учет достижений внеурочной деятельности обучающихся может происходить в следующих формах (в зависимости от направлений внеурочной деятельности):

- выставки работ;
- отчетные концерты;
- соревнования;
- олимпиады;
- конференции;
- конкурсы и т.п.

6.3. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности

может быть использован психолого-педагогический инструментарий, такая форма учета как Портфолио (дневник личных достижений), разработанное в соответствии с Положением о портфолио обучающегося.

6.4. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая образовательную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

6.5. Образовательная организация может осуществлять зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования. Для зачета в образовательную организацию предоставляется справка, подтверждающая освоение образовательной программы другой организации дополнительного образования

7. Ответственность

7.1. Администрация общеобразовательной организации организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

7.2. Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации рабочих программ внеурочной деятельности как части ООП НОО. ООО и СОО.

7.3. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом МБОУ ЦО № 16. Правилами внутреннего распорядка, локальными актами МБОУ ЦО № 16, должностными инструкциями.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности обучающимися.

7.5. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение требований Устава МБОУ ЦО № 16, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательных отношений в общеобразовательной организации.

8. Финансирование внеурочной деятельности

8.1. Оплата часов преподавательской деятельности, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в лицее, осуществляется в пределах средств фонда заработной платы и в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ ЦО № 16

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее *Положение об организации внеурочной деятельности* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете общеобразовательной организации и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Заявление
для формирования групп по направлениям внеурочной деятельности**

Директору МБОУ ЦО № 16

ФИО директора

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:

контактный телефон:

Прошу зачислить моего ребёнка _____
(ФИО ребёнка)
_____ (дата рождения), обучающегося _____ класса МБОУ ЦО № 16 в
учебные группы по реализации следующих программ внеурочной деятельности (**сделать
отметку о выборе**)

№	Название программы	ФИО учителя	Класс	Отметка о выборе
1.	Разговоры о важном			v
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Согласен(на) на посещение моим ребенком курсов внеурочной деятельности в каникулярное время, выходные, праздничные и нерабочие дни.

Медицинские противопоказания для посещения учебных курсов внеурочной деятельности спортивного направления ребенок не имеет (имеет).

_____ 20__ г.

Подпись, расшифровка

Форма заявления для внесения изменений в списки групп

Директору МБОУ ЦО № 16

ФИО директора

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:

контактный телефон:

Прошу отчислить моего ребёнка, _____
(ФИО ребёнка)
_____ (дата рождения), обучающегося _____ класса МБОУ ЦО № 16 из
учебных групп
по реализации следующих программ внеурочной деятельности (сделать отметку о выборе):

№	Название программы	ФИО учителя	Класс	Отметка о выборе
1.				
2.				

_____ 20__ г.

Подпись, расшифровка