

# УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

## ПРИКАЗ

от «30» октября 2023г.

№ 311-осн

О проведении II муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказа министерства образования Тульской области от 18.10.2023 № 1961 «О подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», планом работы управления образования администрации города Тулы на 2023-2024 учебный год

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести II муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников 2023 – 2024 учебного года (далее – Олимпиада) в период с 07.11.2023 по 02.12.2023.
2. Утвердить:
  - 2.1. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации города Тулы (Приложение № 1);
  - 2.2. Состав оргкомитета проведения Олимпиады (Приложение № 2);
  - 2.3. График и места проведения Олимпиады (Приложение № 3);
  - 2.4. Составы предметных жюри Олимпиады (Приложение № 4);
3. Отделу развития образования управления образования администрации города Тулы (Пряхина Е.Н.):
  - 3.1. Организовать работу по подготовке и проведению Олимпиады в соответствии с Порядком, утверждённым настоящим приказом, и в установленные сроки;
  - 3.2. *Обеспечить:*
    - 3.2.1. Соблюдение норм секретности при скачивании с сайта РЦОИ и хранении олимпиадных заданий муниципального этапа;
    - 3.2.2. Утверждение результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, публикацию итоговых рейтинговых ведомостей и работ победителей на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

3.2.3. Организацию и контроль размещения результатов участников олимпиады в личных кабинетах образовательных организаций на сайте <http://ol.rcoi71.ru> не позднее 3-х рабочих дней со дня её проведения по каждому общеобразовательному предмету.

3.2.3. Предоставление в министерство образования Тульской области отчётов о проведении II муниципального этапа Олимпиады в установленные сроки.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, обеспечить:

4.1. Участие обучающихся в Олимпиаде согласно спискам муниципальной комиссии по отбору участников на Олимпиаду (по результатам итоговых рейтингов школьного этапа и квоте на участие);

4.2. Назначение приказом лиц, сопровождающих участников Олимпиады к месту проведения;

4.3. Явку членов жюри для проведения Олимпиады и в период проведения апелляций по итогам Олимпиады (Приложение 4).

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Тулы, на базе которых будут проводиться предметные олимпиады (согласно графика Приложения № 3):

5.1. Приказом по образовательной организации возложить ответственность за соблюдение порядка проведения Олимпиады на ответственных сотрудников (Приложение № 5);

5.2. Обеспечить:

5.2.1. осуществление организационно-подготовительных мероприятий для проведения предметных Олимпиад, в том числе, подготовку необходимых помещений, оснащённых техническим оборудованием с доступом к сети «Интернет» для тиражирования олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады;

5.2.2. Наличие расходных материалов (бумагу, картриджи) для тиражирования олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады;

5.2.3. Соблюдение мер по безопасности жизни и здоровья участников предметных Олимпиад;

5.2.4. Соблюдение условий для работы предметных жюри: проверки олимпиадного материала, проведения апелляций по итогам Олимпиады;

5.2.5. Соблюдение секретности олимпиадных материалов при тиражировании в день проведения Олимпиады;

5.3. Организовать дежурство во время проведения Олимпиады;

5.4. Внести необходимые изменения в организацию учебно-воспитательного процесса для обучающихся в день проведения Олимпиады.

6. Сопредседателям предметных жюри обеспечить:

6.1. Работу предметного жюри Олимпиады в соответствии с утверждённой настоящим приказом организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в

образовательных организациях, подведомственным управлению образования администрации города Тулы (Приложение № 1) и графиком проведения Олимпиады (Приложение № 3);

6.2. информирование участников каждой предметной олимпиады о сроках и местах апелляции перед началом олимпиады (в инструктаже) и в предварительном рейтинге с указанием номера телефона, фамилии, имени, отчества сопредседателя;

6.3. своевременное предоставление протоколов, рейтингов, отчётов, сканов работ победителей по предмету муниципальному координатору и группе сопровождения Олимпиады (МКУ «ЦНППМ г. Тулы»);

6.4. организацию и проведение инструктажа для обучающихся:

– перед каждой предметной олимпиадой в соответствии с Приложением № 6;

– по технике безопасности перед началом олимпиад по предметам «Технология», «Физическая культура», и «Основы безопасности жизнедеятельности»;

7. И.о. директора муниципального казенного учреждения «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» Белёвцевой Е.В. обеспечить:

7.1. Постоянную информационную поддержку и освещение проведения Олимпиады на сайте управления образования администрации города Тулы;

7.2. Создание базы паролей для доступа сопредседателей предметных жюри Олимпиады к олимпиадным заданиям в день проведения Олимпиады и передачу их муниципальному координатору – Савчик Е.А., консультанту отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;

7.3. Соблюдение норм строгой секретности при получении и размещении олимпиадных заданий муниципального этапа на официальном сайте управления образования администрации города Тулы в день проведения Олимпиад;

7.4. Размещение на официальном сайте управления образования администрации города Тулы закодированных заданий (в день проведения), предварительных и итоговых рейтинговых ведомостей с результатами участников, работ победителей Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

7.5. Подготовку цифровых и аналитических отчётов по итогам проведения II муниципального этапа Олимпиады в установленные сроки;

7.6. Оказание методической помощи руководителям образовательных учреждений и педагогическим работникам по вопросам подготовки и участия в Олимпиаде.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя начальника управления образования администрации города Тулы Ю.И. Юдину.

Начальник управления  
администрации города Тулы



образования

Т.В. Золотова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказом № 1 муниципальная администрация города Тулы утвердила план работы на 2023-2024 учебный год (далее - План) в период с 01.09.2023 по 30.06.2024.
2. Утвердить:
  - 2.1. Организационно-технологическую заданья проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам (далее - заданья) в период с 01.09.2023 по 30.06.2024.
  - 2.2. Состав жюри муниципального этапа олимпиады (Приложение № 1).
  - 2.3. График и регламент проведения Олимпиады (Приложение № 2).
  - 2.4. Составы предметных жюри Олимпиады (Приложение № 3).
3. Отделу развития образования администрации города Тулы (далее - Отдел):
  - 3.1. Организовать работу по подготовке и проведению Олимпиады в соответствии с заданьями, утверждаемыми настоящим приказом, а также осуществлять контроль за исполнением заданья.
  - 3.2. Объявить:
    - 3.2.1. Соблюдать меры безопасности при проведении Олимпиады и хранения олимпиадных заданий муниципального этапа.
    - 3.2.2. Уведомить о результатах проведения Олимпиады по предметам общеобразовательного цикла победителей, поблагодарить их и вручить дипломы победителей и грамоты победителям за организационную работу администрации города Тулы.