

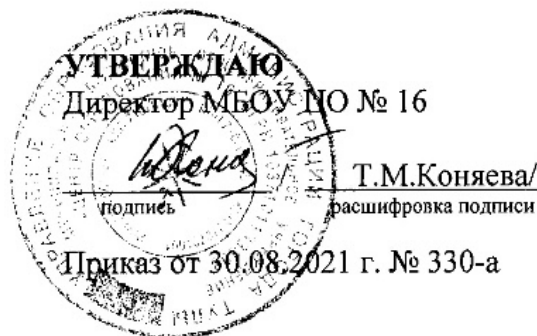
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 16»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ ЦО № 16
Протокол от 30.08.2021 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом МБОУ ЦО № 16
Протокол от 30.08.2021 г. № 4



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации освоения обучающимися программ общего
образования вне образовательной организации (в формах семейного
образования и самообразования) и организации промежуточной и
итоговой аттестации экстернов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 16» (МБОУ ЦО № 16)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательной организации (в формах семейного образования и самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020); семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. от 06.02.2020);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Часть 4 статьи 63, Часть 5 статьи 63, Часть 3 статьи 17, ст.17 ч.1 п.2, ст. 33, 34 (ред. от 31.07.2020 с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законом Тульской области от 30.09.2013 N 1989-ЗТО «Об образовании»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 16» (далее - МБОУ ЦО № 16, образовательное учреждение, ОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации

обучающихся, осваивающих программы общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования).

1.3. Положение «Об организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательной организации (в формах семейного образования и самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов» принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него дополнения и изменения, согласовано с управляющим советом образовательного учреждения и утверждается директором ОУ.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте образовательного учреждения.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности в форме семейного образования и самообразования

2.1. Формы получения образования и формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.2. Общее образование может быть получено в образовательной организации, а также вне образовательной организации - в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. На семейное образование можно перейти в любом классе, на самообразование — только в 10-м и 11-м.

2.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.4. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).

2.5. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

2.6. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор образовательного учреждения, формы получения образования и формы обучения самостоятельно.

2.7. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в образовательной

организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в образовательной организации бесплатно.

Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении из образовательного учреждения в связи с получением образования вне образовательной организации.

2.9. Образовательное учреждение издает приказ об отчислении обучающегося из списков обучающихся образовательного учреждения в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося.

2.10. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления, на территории которого они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательного учреждения в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления, на территории которого они проживают.

2.12. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

2.13. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление:

- родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина или совершеннолетним гражданином лично по форме согласно Приложению № 3 к Положению. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации); - документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательную организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две

недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.14. Образовательное учреждение осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.15. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования, заключают договор с образовательным учреждением об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

2.15. Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательным учреждением является приказ директора о зачислении обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

Администрация образовательного учреждения на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

2.16. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна в образовательное учреждение несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Экстерны имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами образовательного учреждения (ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 35 ч. 1, письмо Минобрнауки № НТ-1139/08 п. 3), на бесплатное посещение школьных кружков и секций (Письмо Минобрнауки № НТ-1139/08 п. 2), на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (ФЗ «Об образовании в РФ» ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 1 п. 22).

2.17. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.18. Образовательное учреждение организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.

2.19. Образовательное учреждение определяет сроки промежуточной аттестации экстерна, доводит их до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, зачисленного в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.20. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

2.21. Родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в установленные ОУ сроки.

2.22. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или)

основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.23. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении (часть 10 статьи 58 Федерального закона «Об образовании»).

2.24. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.25. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, совместно с образовательным учреждением обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).

2.26. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательным учреждением результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

2.27. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательным учреждением является выписка из протокола заседания Педагогического совета образовательной организацией с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в личное дело результатов промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня.

2.28. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из образовательного учреждения, выдается справка.

2.29. Образовательное учреждение организует итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ).

2.30. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

2.31. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.32. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 6 к Положению.

2.33. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

Приложение № 1
Начальнику управления образования
администрации города Тулы

Т.В. Золотовой
(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес
проживания, контактный телефон)

Уведомление

Согласно статье ст.17 ч.1 п.2 и ст. 33, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» уведомляю, что мною, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

_____, _____ г.р.,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
выбрана форма обучения вне образовательной организации (форма семейного образования).

При принятии решения учитывалось мнение ребенка.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)/Расшифровка

Приложение:

- 1) Копия свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего
- 2) Копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

Директору МБОУ ЦО № 16
Т.М. Коняевой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), адрес
проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 17 часть 1 пункт 2, часть 3; статья 44 часть 3; статья 63 часть 4), п. 5 « Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 (зарегистрировано в Минюсте РФ 20.04.2021 N 63180) я выбрала для своего несовершеннолетнего ребенка

Г.р.:

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

семейную форму образования. В связи с чем прошу отчислить моего(-ю) сына (дочь) из _____ класса МБОУ ЦО № 16.

Основание: статья 17 часть 1 пункт 2, часть 3; статья 33 часть 1 пункт 9; статья 34 часть 3; статья 57 часть 2 и 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 5 « Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)/Расшифровка

Директору МБОУ ЦО № 16

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Согласно статье 17 ч.1 п. 2, статье 58, статье 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРОШУ:

зачислить моего ребенка _____

(ФИО, дата рождения)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

_____ (_____)

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

 ФИО родителя (законного представителя)
 являющегося родителем (законным представителем)

г.р. _____

 ФИО ребенка

о необходимости соблюдения права его ребенка на получение общего образования.

В связи с отчислением _____, учащегося _____ класса, из МБОУ ЦО № 16 и продолжением получения им общего образования в форме семейного обучения, в соответствии с Конституцией Российской Федерации: семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. от 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.17 ч.1 п.2, ст. 33, 34; ст. 44, ст. 57, 58, 59, 61, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20.04.2021 N 63180); Законом Тульской области от 30.09.2013 N 1989-ЗТО «Об образовании»; Уставом МБОУ ЦО № 16 уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком основного общего образования.

Также сообщаю Вам, что в соответствии с ст. 17 ч.1 п.2, ст. 33, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 5 « Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 (зарегистрировано в Минюсте РФ 20.04.2021 N 63180) Вы обязаны письменно уведомить Управление образования администрации города Тулы в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из МБОУ ЦО № 16.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Директор МБОУ ЦО № 16 _____

/Т.М. Коняева/

МП

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны

 Подпись

 Расшифровка

«__» _____ 2021 г.

Директору МБОУ ЦО № 16

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
адрес проживания, контактный телефон)

Заявление.

Прошу зачислить меня /моего(ю) сына(дочь) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса (по предмету(ам) _____) с
по _____ 20__ /20__ учебного года на время прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом МБОУ ЦО № 16, образовательной программой
образовательной организации, Положением о порядке и формах проведения
промежуточной аттестации, Порядком проведения государственной итоговой аттестации
ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____ / _____ /

ПРИКАЗ (образец)

« _____ » _____ 202__ г.

№ _____

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____

(Ф.И.О. экстерна)

с " _____ " _____ 202__ г. по " _____ " _____ 202__ г. для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)
_____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы

Форма проведения
промежуточной аттестацииСроки проведения
промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы

Сроки проведения консультаций
1 консультация. 2 консультация.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета
проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора
по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО заместителя директора)

Директор МБОУ ЦО № 16 _____ / _____

МП

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ ЦО № 16 _____ / _____

МП

" " _____ г.

Договор
о получении начального общего, основного общего,
среднего общего образования в форме семейного образования
между образовательной организацией, родителями (законными
представителями) обучающегося и органом местного самоуправления

" " 202_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 16», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, действующего в интересах ребенка (Ф.И.О.), именуемого в дальнейшем «Обучающийся», родитель (Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «Представитель», орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, на территории муниципального образования которого проживает обучающийся, именуемый в дальнейшем «Орган местного самоуправления», в лице начальника Золотовой Татьяны Валентиновны, действующего на основании Положения, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 8-1 Закона Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация получения образования в форме семейного образования и освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы за _ класс, определенной соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям):

с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна в Организации.

1.2. Освоение Обучающимся в форме семейного образования основной общеобразовательной программы _____ класса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), указанным в п. 1.1. настоящего Договора, осуществляется по учебникам, используемым в образовательном процессе в текущем учебном году в соответствии с приказом Организации от _____ № _____

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права Организации:

2.1.1. Запрашивать информацию от Представителя о ходе и содержании семейного образования в виде письменного отчета. Устанавливать сроки, форму и порядок получения письменного отчета от Представителя.

2.1.2. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи, необходимой для освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.1.3. Устанавливать порядок и сроки выполнения практических и лабораторных работ, необходимых для освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы.

2.1.4. Согласовывать индивидуальный учебный план Обучающегося.

2.1.5. Устанавливать порядок, сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

2.1.6. Определять возможности участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2.2. Права Представителя:

2.2.1. Обучать самостоятельно, приглашать педагогических работников самостоятельно для обеспечения освоения Обучающимся основной общеобразовательной программы _ класса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), указанным в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Знакомиться с результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2.3. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях.

2.3. Права Органа местного самоуправления:

2.3.1. Информировать участников образовательного процесса о возможности получения обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

2.3.2. По результатам аттестации Обучающегося в одностороннем порядке расторгнуть договор с Представителем.

2.4. Обязанности Организации:

2.4.1. Оказывать Обучающемуся консультативную и методическую помощь в порядке, установленном Организацией.

2.4.2. Создавать условия для выполнения Обучающимся лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным Организацией расписанием.

2.4.3. Осуществлять в установленном порядке промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации Обучающегося.

2.4.4. Предоставлять Обучающемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации.

2.4.5. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Обучающегося и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4.6. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжить обучение в другой форме.

2.5. Обязанности Представителя:

2.5.1. Обеспечивать освоение Обучающимся общего образования по основной общеобразовательной программе _ класса по учебным предметам индивидуального учебного плана, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом.

2.5.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для получения консультативной помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.5.3. Информировать в письменном виде Орган местного самоуправления о выборе формы получения Обучающимся общего образования в форме семейного образования.

2.5.4. Представлять Организации информацию о ходе и содержании семейного образования в виде письменного отчета в сроки, в порядке и в форме, установленных Организацией.

2.5.5. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Обучающегося и обеспечивать контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5.6. Информировать Организацию о приглашенных для обучения преподавателях и обеспечить их участие в промежуточной и (или) государственной итоговой аттестациях Обучающегося по требованию Организации.

2.6. Обязанности Органа местного самоуправления:

2.6.1. Принимать и регистрировать заявления родителей (законных представителей) Обучающегося о получении компенсации затрат родителя (законного представителя) на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

2.6.2. Образовывать комиссию, осуществляющую рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) Обучающегося для принятия решения о размере и выплате компенсации затрат родителя (законного представителя) на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее - комиссия).

2.6.3. Утвердить правовым актом Органа местного самоуправления Положение о комиссии и ее состав.

2.6.4. Выплачивать компенсацию затрат Представителю при условии соблюдения требований, определенных Условиями и Порядком предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 25.04.2016 № 159.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность:

за соблюдение процедуры проведения лабораторных, практических занятий, на которых присутствует Обучающийся, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2. Представитель несет ответственность:

за освоение Обучающимся основной общеобразовательной программы _ класса по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), указанным в п.1.1 настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами;

за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий;

за явку Обучающегося на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

3.3. Орган местного самоуправления несет ответственность:

за своевременность выплаты компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

4. Финансовые взаимоотношения сторон

4.1. Орган местного самоуправления обеспечивает выплату Представителю компенсации затрат на получение Обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в порядке, определенном действующим законодательством.

4.2. Компенсация затрат выплачивается один раз в год по завершении учебного года при условии соблюдения требований, определенных Условиями и Порядком предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в

форме семейного образования, утвержденными постановлением правительства Тульской области от 25.04.2016 № 159.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.08.202__.

Договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон.

6. Условия и порядок расторжения договора

6.1. Настоящий Договор расторгается Организацией с письменным уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

ликвидации Организации;

при невыполнении Представителем условий Договора.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Представителем в одностороннем порядке, оформленном в виде заявления на имя руководителя Организации.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Органом местного самоуправления в одностороннем порядке по результатам аттестации Обучающегося.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, второй - у Представителя, третий - у Органа местного самоуправления. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

7.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, составляются в 3 экземплярах по одному для каждой из сторон.

7.3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Организация:

Наименование:

Адрес:

ИНН/КПП

Расчетный счет:

Подпись: _____ / _____ /

Представитель:

Фамилия, имя, отчество:

Паспортные данные, адрес проживания,

телефон:

Подпись: _____ / _____

Орган местного самоуправления:

Наименование: Управление образования администрации города Тулы

Адрес: 300000, г. Тула, ул.

Дзержинского/Советская, д. 15-17/73

ИНН/КПП: 7106022208/710701001

Расчетный счет: 40204810900000000050

БИК: 047003001

Подпись: _____ / _____