

Приложение 1
к приказу от
11.04.2024 г. № 128-а

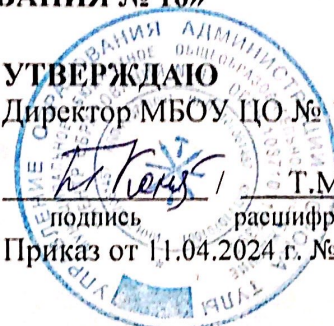
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 16»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ ЦО № 16
Протокол от 28.03.2024 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЦО № 16


Г.М.Коняева/
подпись расщифровка подписи
Приказ от 11.04.2024 г. № 128-а

**ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 16»
(МБОУ ЦО № 16)**

1. Общие положения

1.1. Положение об информационной открытости (далее – Положение) регламентирует открытость и доступность информации о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 16» (далее – Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», других нормативно-правовых актов в области информации, защиты информации, информационных технологий, а также Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Учреждением информации;
- способы и сроки обеспечения Учреждением открытости и доступности информации;
- ответственность Учреждения.

2. Перечень информации и способы обеспечения ее открытости и доступности

- на информационных стендах, расположенных в Учреждении;
- на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»;
- на сайте www.bus.gov.ru;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Учреждения:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании Учреждения;
- о дате создания Учреждения;
- об учредителе, учредителях Учреждения;
- о месте нахождения Учреждения;
- о режиме и графике работы Учреждения;
- о контактных телефонах и адресах электронной почты Учреждения;
- о местах осуществления образовательной деятельности в виде адреса местонахождения;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования;
- о структуре и органах управления Учреждением;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием информации:
- об уровне общего образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);
- о форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);
- о нормативном сроке обучения;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);
- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе;
- о языках образования (в форме электронного документа);
- о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах (при наличии);
- о трудоустройстве выпускников;
- о директоре Учреждения, его заместителях (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактные телефоны, адреса электронной почты);
- о персональном составе педагогических работников (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии); занимаемой должности; преподаваемых учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей); уровня профессионального образования (наименование направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации); ученой степени (при наличии); ученого звания (при наличии); сведения о повышении квалификации (за последние 3 года), о профессиональной переподготовке (при наличии); сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); иная информация о работниках, на размещение которой имеется письменное согласие педагогических работников на обработку их персональных данных (в том числе – на размещение фотографий));

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (о наличии оборудованных учебных кабинетов; о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий; о наличии оборудованных библиотек; о наличии оборудованных объектов спорта; о наличии оборудованных средств обучения и воспитания; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (об обеспечении доступа в здания образовательной организации, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья);

- о порядке оказания платных образовательных услуг (образец договора об оказании платных образовательных услуг, о стоимости обучения по каждой образовательной программе, о размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования);

- о финансово – хозяйственной деятельности Учреждения (объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц; поступление и финансовых и материальных средств по итогам финансового года; план финансово – хозяйственной деятельности Учреждения или бюджетная смета Учреждения в форме электронного документа).

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой образовательной программе;

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;

- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (меню ежедневного горячего питания; информация о наличии диетического меню в общеобразовательной организации; перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,

оказывающих услуги по организации питания в Учреждении; перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в Учреждение; форма обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию).

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов:

- Устав Учреждения;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ;
- иная информация, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются положением об официальном сайте.

3. Ответственность Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет раскрытие информации (в т.ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Учреждение обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», положением об обработке персональных данных.

3.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».