

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 16»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБОУ ЦО № 16

Протокол от 29.08.2024 г. №1

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом МБОУ ЦО № 16

Протокол от 30.08.2024 г. №5



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Центр образования № 16»
(МБОУ ЦО № 16)**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 16» (далее – Общеобразовательное учреждение (школа)).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПиН 2.1.4.1116-02 («Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества»).

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в Общеобразовательном учреждении.

1.5. Положение утверждается приказом директора МБОУ ЦО № 16.

1.6. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

2. Организация питьевого режима

2.1. В Общеобразовательном учреждении предусмотрено обеспечение обучающихся

питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулеров с водой, расфасованной в емкости (бутилированной).

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в Общеобразовательном учреждении.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, или чистые чашки (стаканы).

2.5. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

2.6. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров) не реже 1 раза в полгода.

2.7. Кулеры устанавливаются в школьной столовой.

2.8. Установка кулеров производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.9. В Общеобразовательном учреждении назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов.

3. Правила безопасности

3.1. Кулер предназначен для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.

3.2. Устанавливается кулер на твердую и ровную поверхность.

3.3. Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

3.4. Кулер разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:

- не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;
- при механических нагрузках краны кулера могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
- не наливать в аппарат горячую воду;
- не оставлять приемную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;
- обслуживание кулера и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.

4. Использование кулера

4.1. Кулер предназначен для использования бутилированной воды.

4.2. Эксплуатация кулера осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.

4.3. В случае неиспользования кулера на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:

- поставить в известность ответственное лицо;

- удалить бутылку с водой;
- слить холодную воду через кран холодной воды;
- слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
- просушить кулер в течение суток;
- установить пробку в сливной штуцер;
- упаковать кулер в коробку (целлофановый пакет, стрейч пленку).

4.4. При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.

4.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.

4.6. Информировать ответственное лицо о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.7. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

4.8. Периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.

4.9. Использовать для очищения поверхности кулера мягкое моющее средство. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера.

5. Запрещается

5.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.

5.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из - под крана, кипяченую воду и т.п.).

5.3. Самостоятельно чинить аппарат.

5.4. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.

5.5. Ломать аппарат.

5.6. Выливать жидкость в накопитель.

5.7. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.

5.8. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.

5.9. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.

5.10. Использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.