

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 16»**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
МБОУ ЦО № 16  
Протокол от 04.02.2025 г. № 5

**СОГЛАСОВАНО**

с Управляющим советом МБОУ ЦО № 16  
Протокол от 04.02.2025 г. № 3

**УЧТЕНО**

мотивированное мнение Совета  
обучающихся, протокол № 3 от « 04 »  
февраля 2025 г.



**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Центр образования № 16»  
(МБОУ ЦО № 16)**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящие *Правила внутреннего распорядка обучающихся* (далее – Правила) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 16» (далее – образовательная организация) разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 21.11.2022), приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями от 21.04.2016), приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ ЦО № 16, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.

**1.2.** Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, эффективной организации образовательного процесса, укрепления дисциплины, развития личностных качеств обучающихся, а также защиты прав и законных интересов детей.

**1.3.** Правила внутреннего распорядка устанавливают учебный распорядок для обучающихся МБОУ ЦО № 16, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также на всех внешкольных мероприятиях.

**1.4.** Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории образовательной организации и (или) во время мероприятий с участием обучающихся МБОУ ЦО № 16, а также основания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

**1.5.** Дисциплина в МБОУ ЦО № 16 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

**1.6.** Правила распространяются на всех обучающихся МБОУ ЦО № 16, за исключением воспитанников дошкольного отделения.

**1.7.** Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем МБОУ ЦО № 16. Иные локальные нормативные акты, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

**1.8.** Настоящие Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах и официальном сайте МБОУ ЦО № 16 в сети Интернет.

**1.9.** Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательное учреждение.

**1.10.** Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) образовательного учреждения.

**1.11.** Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения, согласовываются с Управляющим советом, учитывают мотивированное мнение Совета обучающихся и утверждаются приказом директора МБОУ ЦО № 16.

**1.12.** Изменения и дополнения к Правилам или новая редакция Правил принимаются в порядке, предусмотренном п. 1.7. настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Права и обязанности обучающихся.**

**2.1.** Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и

убежденных;

- ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность МБОУ ЦО № 16;
- участие в управлении МБОУ ЦО № 16 в порядке, установленном Уставом;
- благоприятную среду жизнедеятельности и охрану здоровья;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом МБОУ ЦО № 16;
- выражение мнения о выборе форм получения образования и формы обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МБОУ ЦО № 16, в установленном порядке;
- объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в учебно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях МБОУ ЦО № 16, в том числе на сайте образовательной организации, на бесплатной основе;
- привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом МБОУ ЦО № 16;
- профессиональную ориентацию;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией, после получения основного общего образования;

- зачет в порядке, установленном соответствующим локальным актом МБОУ ЦО № 16 результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- перевод в другой класс или другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- обеспечение питанием, в том числе бесплатным, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой МБОУ ЦО № 16;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебнооздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного учреждения;
- меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, учебно-исследовательской, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- обращение в администрацию МБОУ ЦО № 16 с заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации образовательной деятельности и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного учреждения;
- добровольное участие в общественных объединениях российского движения детей и молодежи, а также на создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

## **2.2. Обучающиеся обязаны:**

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты органов государственной власти Тульской области, правовые акты муниципального образования город Тула;
- выполнять требования Устава МБОУ ЦО № 16, решения коллективных органов управления образовательного учреждения, настоящие Правила, иные нормативные локальные акты МБОУ ЦО № 16;
- соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила безопасности на отдельных уроках,

иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в образовательном учреждении, в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику МБОУ ЦО № 16;

- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны МБОУ ЦО № 16;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы для выполнения во внеучебное время;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ ЦО № 16, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу МБОУ ЦО № 16, поддерживать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории образовательной организации;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- соблюдать требования делового этикета, принятого в МБОУ ЦО № 16;
- иметь опрятный внешний вид, сменную обувь, форму для занятий физической культурой, выполнять требования к внешнему виду в соответствии с локальным нормативным актом МБОУ ЦО № 16 «О требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся»;
- соблюдать правила посещения МБОУ ЦО № 16 обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории образовательной организации, а также правила пользования ИБЦ, объектами инфраструктуры МБОУ ЦО № 16;
- иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п.2.2. настоящих Правил, устанавливаются Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, законами Тульской области, нормативными актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами МБОУ ЦО № 16.

### **2.3. Обучающимся запрещается:**

- пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
- приносить, передавать, использовать (как на территории образовательного учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые, химические, огнеопасные, пиротехнические вещества, табачные изделия, вейп-продукцию, алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем

- обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям;
- приводить (приносить) с собой в образовательное учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий;
  - играть в азартные игры;
  - использовать ненормативную лексику (сквернословить), жесты;
  - употреблять во время учебных занятий пищу;
  - приходить в одежде, не соответствующей установленным в МБОУ ЦО № 16 требованиям;
  - демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
  - осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
  - применять физическую силу, психологическое насилие для решения спорных вопросов, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
  - играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
  - портить имущество МБОУ ЦО № 16 или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
  - перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
  - передвигаться в здании и на территории образовательного учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
  - осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории МБОУ ЦО № 16 без разрешения администрации;
  - использовать средства мобильной связи во время образовательного процесса, за исключением случаев, предусмотренных «Положением об использовании средств мобильной связи в МБОУ ЦО № 16»;
  - осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
  - кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства МБОУ ЦО № 16;
  - самовольно покидать здание и территорию МБОУ ЦО № 16. Покидать территорию образовательного учреждения во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

### **3. Правила посещения обучающимися образовательного учреждения**

**3.1.** Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

**3.2.** В случае пропуска от одного до трех дней занятий и (или) отдельных уроков,

суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

**3.3.** Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация МБОУ ЦО № 16 предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

**3.4.** Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет.

**3.5.** На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение образовательного учреждения без уважительной причины.

**3.6.** В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в управление образованием администрации города Тулы и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**3.7.** Приходить в образовательное учреждение следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

**3.8.** Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

**3.9.** В гардеробе, в том числе в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

**3.10.** Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

**3.11.** Обучающийся обязан иметь при себе все необходимые для образовательного процесса принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму и обувь. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.

#### **4. Правила поведения обучающихся во время урока**

**4.1.** Обучающийся входит в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

**4.2.** Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

**4.3.** Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

**4.4.** При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

**4.5.** В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

**4.6.** Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку делами.

**4.7.** По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

4.8. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

4.9. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

4.10. Звонок с урока - это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

4.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

4.12. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

**5. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:**

5.1. занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;

5.2. запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;

5.3. для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

**6. Правила поведения во время перемен**

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

6.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- сидеть на полу и подоконниках;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу МБОУ ЦО № 16, оставлять мусор вне мусорных корзин;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

- громко слушать музыку из записывающих устройств.

6.4. В случае отсутствия следующего урока обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору, а также поставить в известность своего классного руководителя.

**7. Правила поведения обучающихся в столовой**

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ.

7.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

- 7.5. Запрещается вынос напитков и еды из столовой.
- 7.6. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

**8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:**

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
- аккуратно используют унитазы по назначению;
- сливают воду;
- моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты.

**Запрещается:**

- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- портить помещение и санитарное оборудование;
- использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

**9. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий**

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

**10. Правила этикета**

**Обучающиеся соблюдают следующие правила этикета:**

- здороваться с работниками и посетителями образовательного учреждения;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики - пропускать вперед девочек, старшие - пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

**11. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания**

11.1. Дисциплина в МБОУ ЦО № 16 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

11.2. За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из общеобразовательной организации.

11.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов МБОУ ЦО № 16 по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

**11.4.** Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) (Часть 5 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- во время их болезни, каникул.

**11.5.** При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей и Совета обучающихся.

**11.6.** Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

**11.7.** За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

**11.8.** Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

**11.9.** Высказанное обучающемуся в устной форме: предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков, не является дисциплинарным взысканием.

**11.10.** Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

**11.11.** Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

**11.12.** По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания.

**11.13.** Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ ЦО № 16 оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников МБОУ ЦО № 16, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**11.14.** Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в

установленном порядке.

**11.15.** Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

**11.16.** Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ ЦО № 16 информирует управление образования администрации города Тулы.

**11.17.** Управление образования администрации города Тулы и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ ЦО № 16, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

**11.18.** Порядок применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

## **12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

**12.1.** Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

**12.2.** Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками МБОУ ЦО № 16.

**12.3.** Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю МБОУ ЦО № 16 от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

**12.4.** Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

**12.5.** При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка; причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

- последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние во время и после совершения проступка;
- мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

**12.6.** Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

**12.7.** Руководитель МБОУ ЦО № 16, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

**12.8.** Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель МБОУ ЦО № 16, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

**12.9.** До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель МБОУ ЦО № 16 запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

**12.10.** Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя МБОУ ЦО № 16, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

**12.11.** Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка) и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени его отсутствия по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю МБОУ ЦО № 16 мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

**12.12.** Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни, каникул либо в период отсутствия обучающегося в образовательном учреждении по иной уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

**12.13.** Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается

не имеющим дисциплинарного взыскания.

**12.14.** Руководитель МБОУ ЦО № 16 до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся либо Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**12.15.** Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ЦО № 16 меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся (часть 11 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя МБОУ ЦО № 16.

**12.16.** Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБОУ ЦО № 16, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением (часть 4 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

### **13. Основания и порядок поощрения обучающихся**

**13.1.** Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за следующее:

- успехи в учебе;
- за участие и победу в городских, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях, участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо образовательной организации;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т. п.).

**13.2.** В МБОУ ЦО № 16 устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- представление обучающихся к награждению государственными медалями;
- награждение ценным подарком.

**13.3.** Поощрения применяются директором общеобразовательной организации по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с «Положением о поощрении обучающихся».

**13.4.** Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем МБОУ ЦО № 16 на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- обращения отдельных работников образовательного учреждения;
- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

**13.5.** Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя образовательной организации по согласованию с Управляющим советом.

**13.6.** Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников МБОУ ЦО № 16.

**14. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

**14.1.** Дисциплина и порядок поддерживаются в МБОУ ЦО № 16 посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

**14.2.** В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в МБОУ ЦО № 16 организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников.

**14.3.** Дежурство обучающихся является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

**14.4.** Назначение дежурными не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

**14.5.** Дежурные обучающиеся в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

**14.6.** При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

**15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

**15.1.** В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления МБОУ ЦО № 16 обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ЦО № 16;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.