

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 16»**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
МБОУ ЦО № 16  
Протокол от 30.08.2021 г. № 1

**СОГЛАСОВАНО**

с Управляющим советом МБОУ ЦО № 16  
Протокол от 30.08.2021 г. № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ЦО № 16

  
Т.М.Коняева/  
расшифровка подписи

Приказ от 31.08.2021 г. № 341/1-а



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по поэтапному введению обновленных  
федеральных государственных образовательных стандартов  
начального общего образования и основного общего образования,  
утвержденных приказами Министерства просвещения Российской  
Федерации от 31.05.2021 № 286 и 287 в образовательную деятельность  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр  
образования № 16» (МБОУ ЦО № 16)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О рабочей группе по поэтапному введению государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в образовательную деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 16» (далее - Положение, МБОУ ЦО № 16, образовательная организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 16».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность рабочей группы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 16» (далее - образовательная организация, ОО) по поэтапному введению в образовательный процесс обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и

основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее - рабочая группа, ФГОС НОО, ФГОС ООО).

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.08.2027.

## **2. Цели и задачи рабочей группы**

2.1. Основная цель - обеспечить системный подход к введению обновленных ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательной организации по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- мониторинг качества обучения по ФГОС НОО и ФГОС ООО посредством анализа образовательно - воспитательной деятельности педагогов;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.

## **3. Функции рабочей группы**

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ФГОС ООО (нормативно - правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению обновленных ФГОС на сайте образовательной организации;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1-4-х, 5-9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального



и основного общего образования.

### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО.

## 4. Права и ответственность рабочей группы

### 4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников образовательной организации необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей общественных организаций, Управляющего совета.

### 4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором образовательной организации;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации обучения и воспитания обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС ;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

## 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники образовательной организации. Рабочая группа действует до 31.08.2027.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану ввода обучения по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021-2027 годы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом школы, Управляющим советом.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор образовательной организации.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании